

Zaświadczenie (do ślubu konkordatowego) stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.

Kobieta i mężczyzna muszą być razem obecni przy składaniu zapewnienia. Oboje podpisują sporządzone zapewnienie o braku przeszkód prawnych do zawarcia związku małżeńskiego.

Jeśli cudzoziemiec nie włada językiem polskim musi zapewnić obecność tłumacza przysięgłego w procedurze poprzedzającej zawarcie małżeństwa.

W momencie składania zapewnienia kobieta i mężczyzna podejmują decyzję o wyborze nazwiska noszonego po zawarciu związku małżeńskiego. Po zawarciu małżeństwa nie ma możliwości zmiany oświadczenia o nazwiskach małżonków.

Wymagane dokumenty:

Dowody osobiste lub paszporty – do wglądu.

Dotyczy cudzoziemców:

1. Dowód osobisty lub paszport oraz karta pobytu (jeśli była wydana).
2. Oryginalny odpis aktu urodzenia wraz z oryginalnym tłumaczeniem wykonanym przez tłumacza przysięgłego.
3. Zaświadczenie stwierdzające możliwość zawarcia małżeństwa zgodnie ze swoim prawem ojczystym wraz z tłumaczeniem wykonanym przez tłumacza przysięgłego. Jeżeli z treści zaświadczenia nie wynika stan cywilny, konieczne jest przedłożenie odpisu aktu stanu cywilnego, który potwierdza aktualny stan cywilny wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego.

Opłaty:

Zaświadczenie jest wolne od opłaty skarbowej.

Opłatę skarbową w wysokości 84zł. za sporządzenie aktu małżeństwa (jeżeli ślub konkordatowy będzie zawierany na terenie Gminy Grodzisk Wielkopolski) należy uiścić na rachunek Urzędu Miejskiego w Grodzisku Wielkopolskim (nr konta 58 9063 0008 0000 0011 1100 0001) w momencie składania zapewnień.

Jeżeli małżeństwo będzie zawierane poza terenem Gminy Grodzisk Wielkopolski, dowód zapłaty w wysokości 84zł. należy uiścić na konto Urzędu Stanu Cywilnego rejestrującego małżeństwo.

Termin odpowiedzi:

Niezwłocznie. Zaświadczenie wydaje dowolny Urząd Stanu Cywilnego.

Podstawa prawna: Kodeks rodzinny i opiekuńczy, Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawa o opłacie skarbowej.

Tryb odwoławczy: Jeżeli kierownik urzędu stanu cywilnego odmawia wydania zaświadczenia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa powiadamia na piśmie osobę zainteresowaną o przyczynach odmowy. Osoba zainteresowana w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej pisma kierownika urzędu stanu cywilnego może wystąpić z wnioskiem do sądu rejonowego właściwego ze względu na siedzibę urzędu stanu cywilnego o rozstrzygnięcie czy okoliczności przedstawione przez kierownika urzędu stanu cywilnego uzasadniają odmowę dokonania czynności.

Jednostka odpowiedzialna:

Urząd Stanu Cywilnego
ul. Stary Rynek 1
62-065 Grodzisk Wielkopolski
pok. nr 11
tel. 614453060, 614453061, 614453062

V. Obowiązek informacyjny:

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych znajdują się w załączniku do sprawy i obowiązują od 25 maja 2018r.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY URZĄD STANU CYWILNEGO

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

KIEROWNIK
Urzędu Stanu Cywilnego
w Grodzisku Wielkopolskim

(pieczętka Administratora)

- zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: **e-mail: inspektor@rodo-krp.pl, tel. +48 792 304 042.**
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania w ramach realizacji obowiązków lub uprawnień wynikających z mających w tym zakresie zastosowanie przepisów prawa oraz w celu wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego, w ramach kompetencji Administratora przekazanych do realizacji Urzędowi Stanu Cywilnego, w szczególności:
 - a. spraw związanych z rejestracją urodzeń, małżeństw, zgonów i innych zdarzeń mających wpływ na stan cywilny,
 - b. sporządzania aktów stanu cywilnego,
 - c. prowadzenia ksiąg stanu cywilnego,
 - d. wydawania zaświadczeń i odpisów z akt stanu cywilnego,
 - e. przyjmowania oświadczeń z zakresu prawa rodzinnego, w tym dotyczących małżeństw, uznania dziecka, nadawania dziecku nazwiska,
 - f. zmiany imion i nazwisk,
 - g. sporządzania wniosków o nadanie medali za długoletnie pożycie małżeńskie,
 - h. spraw związanych z ewidencją ludności,
 - i. wydawania lub unieważnienia dowodów osobistych,
 - j. prowadzenia rejestru wyborców,jak również Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w celu kontaktowania się, odpowiedzi na zapytania, informowania, prowadzenia postępowań administracyjnych, zawierania i realizowania umów, archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń, a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych, statystycznych.
 4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (dalej zwane RODO), to jest:
 - a. udzielona zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO),
 - b. wykonanie umowy lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - c. obowiązek prawny ciężący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - d. ochrona żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej (art. 6 ust. 1 lit. d RODO),
 - e. realizowanie zadań Administratora w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),oraz inne akty prawne obowiązującego prawa krajowego i międzynarodowego, w szczególności:
 - f. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym wraz z aktami wykonawczymi,
 - g. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego wraz z aktami wykonawczymi,
 - h. Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego wraz z aktami wykonawczymi,
 - i. Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy,
 - j. Ustawa z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska,
 - k. Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności,
 - l. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy,
 - m. Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych,
 - n. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 20 listopada 2014 r. w sprawie prowadzenia Rejestru Dowodów Osobistych.
 5. Przetwarzaniu mogą podlegać w szczególności wszystkie lub niektóre z następujących danych osobowych i kategorii danych osobowych:
 - a. dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, PESEL, etc.),

- b. dane lokalizacyjne (adres zamieszkania, etc.),
 - c. dane kontaktowe (adres skrzynki elektronicznej e-mail, numer telefonu, etc.),
 - d. dane dotyczące członków rodziny (imiona, stopień pokrewieństwa, etc.),
 - e. dane dotyczące stanu cywilnego i inne dane zawarte w aktach stanu cywilnego oraz ewidencji ludności, oraz wszelkie inne kategorie wymagane przepisami obowiązującego prawa, zarówno krajowego jak międzynarodowego, a także niezbędne do realizacji celów wskazanych w pkt. 3.
6. Dane osobowe we wskazanym wyżej zakresie mogą być uzyskane:
- a. bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą,
 - b. od innych niż Urząd Stanu Cywilnego komórek organizacyjnych Urzędu, organów administracji publicznej, w tym jednostek samorządu terytorialnego oraz ich jednostek organizacyjnych, sądów i organów ścigania - w ramach ich kompetencji oraz przepisów obowiązującego prawa,
 - c. od podmiotów posiadających interes prawny w sprawie, w związku z którą następuje przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych,
 - d. innych podmiotów przekazujących dane osobowe do Administratora.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez innych odbiorców tj. podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, księgowej, ochrony osób i mienia lub ochrony danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnia dane osobowe, w szczególności na podstawie przepisów prawa, w tym organom ścigania, organom kontrolnym, organom administracji publicznej.
8. W przypadku niepodania danych niezbędnych do realizacji celów określonych w pkt. 3, w tym wymaganych przepisami prawa, realizacja tych celów może okazać się niemożliwa. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
9. W zależności od podstawy przetwarzania Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
- a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania,
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c. przenoszenia danych osobowych,
 - d. otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu,
 - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
 - f. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. W przypadku, w którym Pani/Pana dane osobowe miałyby podlegać profilowaniu, informacja o tym zostanie udzielona przy dokonywaniu czynności w związku z danym postępowaniem administracyjnym.
11. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
12. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania zadań, o których mowa w pkt 3 oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po zakończeniu ich wykonywania w celu ich archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych.
13. Pani/Pana dane osobowe nie są co do zasady przekazywane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych. Jeżeli doszłoby do ww. przekazania zostanie Pani/Pan poinformowany o takim przekazaniu i stosowanych zabezpieczeniach, stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję Europejską odpowiedniego stopnia ochrony.